



Comune di Proceno Provincia di Viterbo

<p>AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ALIENAZIONE DELLO SCUOLABUS DI PROPRIETÀ COMUNALE TIPO VOLKSWAGEN CRAFTER 2.5 TDI TARGATO EF082FL</p>

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

In esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale n.39 del 17.04.2026 e della Determinazione dello scrivente Responsabile, n.229/134 del 15.05.2026, il Comune di Proceno indice asta pubblica per la vendita dello scuolabus di proprietà comunale tipo Volkswagen Crafter 2.5 TDI targato EF082FL.

La vendita viene effettuata secondo il criterio delle offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nel presente avviso.

Il bene oggetto di vendita sarà aggiudicato all'offerente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa (ossia più alta) e il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello fissato nel presente avviso.

Il prezzo base è fissato in € 13.000,00 (tredicimila/00), come da perizia di stima recante prot. n.3190 del 14.05.2026.

La vendita in parola è fuori campo IVA, ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/1972, in quanto non effettuata nell'ambito di un'attività commerciale bensì effettuata nell'ambito delle attività istituzionali dell'ente comunale cedente.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEL MEZZO, IMPORTO A BASE D'ASTA E MODALITÀ DI VISIONE

Il mezzo oggetto del presente avviso è posto in vendita per un importo a base di gara pari ad € 13.000,00 (tredicimila/00), nello stato di fatto e di diritto di uso e conservazione in cui si trova.

L'Amministrazione è esonerata da qualsivoglia responsabilità per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui il bene si trova al momento dello svolgimento della gara. Il mezzo è visionabile presso la rimessa comunale ubicata in Proceno, previo appuntamento da richiedere a mezzo PEC all'indirizzo postacertificata@pec.comunediproceno.vt.it

È possibile richiedere l'appuntamento per la visione del mezzo fino alla data del **16 giugno 2026**.

Con le stesse modalità ed entro gli stessi termini è possibile prendere appuntamento per visionare la documentazione relativa al bene, come, a titolo esemplificativo, il libretto di circolazione o la perizia di stima.

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI E MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Possono presentare domanda persone fisiche, imprese individuali o persone giuridiche nei cui confronti non sussistano impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

La sussistenza del requisito della non ricorrenza dei suddetti motivi di esclusione deve essere oggetto di autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in sede di presentazione della domanda.

L'Amministrazione si riserva di procedere a verifiche, anche a campione, circa la veridicità di quanto autodichiarato. Inoltre, si riserva la facoltà, per quanto a sua conoscenza e a suo insindacabile giudizio, di escludere dalla gara qualsiasi concorrente in base all'art. 68 del R.D. n. 827/1924.

ART. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I soggetti interessati possono far pervenire la domanda in busta chiusa al protocollo comunale (Piazza della Libertà n.12 – Proceno (VT) o mediante PEC (postacertificata@pec.comunediproceno.vt.it) entro e non oltre il **termine perentorio del 19 giugno 2026** utilizzando gli appositi modelli, allegati al presente avviso ("*Modello di domanda*" e "*Modello offerta economica*"), debitamente compilati e sottoscritti.

Ai fini della tempestività della domanda, farà fede esclusivamente la data di arrivo al protocollo comunale e/o la data di ricezione nella casella PEC dell'Ente.

In particolare, per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1) **Domanda di partecipazione**, redatta utilizzando il facsimile allegato ("*Modello di domanda*") al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Alla domanda occorre inoltre allegare la documentazione da cui si evidenzia il potere di firma, nel caso di domanda presentata da persona giuridica;

2) **Offerta economica**, corredata da marca da bollo da € 16,00 debitamente annullata apponendovi a penna la data della presentazione dell'offerta, contenente la proposta irrevocabile di acquisto, con specificazione del prezzo offerto almeno pari o superiore al prezzo a base d'asta, redatta in conformità al modello allegato ("*Modello offerta economica*") al presente avviso, espressa in base alle condizioni stabilite nel successivo punto. L'offerta non potrà contenere abrasioni o correzioni che non siano state espressamente sottoscritte dal firmatario. L'offerta dovrà essere formulata indicando l'importo offerto espresso sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'importo

indicato in cifre e quello in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più conveniente per l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.

Si precisa che:

- l'offerta economica deve essere inserita **in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura** a sua volta inserita nella busta principale, anch'essa chiusa e sigillata. All'esterno della busta contenente l'offerta economica deve essere riportata la dicitura "CONTIENE OFFERTA ECONOMICA";
- all'esterno della busta principale occorre riportare il nominativo o la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "Domanda per vendita scuolabus";
- in caso di invio tramite PEC, nell'oggetto del messaggio occorre riportare la dicitura "Domanda per vendita scuolabus". Inoltre, al fine di assicurare la segretezza dell'offerta economica, la stessa deve essere contenuta in un separato file "pdf" ed essere protetta da password. (Per impostare una password al proprio "pdf" andare al seguente link: <https://www.adobe.com/it/acrobat/online/password-protect-pdf.html>). Sarà cura dell'Ente, al momento dell'apertura delle offerte e comunque dopo la chiusura del termine di presentazione, richiedere la password al partecipante;

Si precisa ancora che l'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione ed è irrevocabile per i 60 giorni successivi all'aggiudicazione.

ART. 5 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Successivamente alla chiusura del termine per la ricezione delle domande e dopo la verifica istruttoria delle stesse, l'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica a cura dello scrivente Responsabile e con la necessaria presenza di due testimoni.

Il bene oggetto di vendita sarà aggiudicato, secondo il criterio delle offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nel presente avviso, all'offerente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa (ossia più alta) e il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello fissato nell'avviso d'asta, ai sensi degli artt. 73, comma 1, lettera C, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.

Con successivo avviso – pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente con valore di notifica a tutti gli effetti di legge – sarà data notizia del giorno, orario e luogo di apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La gara sarà ritenuta valida e si potrà procedere alla relativa aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.

Non sono previste fasi di rilancio, tranne nel caso in cui pervengano due o più "migliori offerte" (ovvero uguali tra loro e le più alte tra quelle pervenute). In tale ipotesi, si darà la possibilità di rilancio ai soli soggetti che hanno presentato le offerte equivalenti, mediante la fissazione di un nuovo termine perentorio entro il quale far pervenire le offerte, che dovranno essere in aumento rispetto ai prezzi da loro precedentemente offerti.

ART. 6 - CESSIONE DEL MEZZO

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento dell'importo offerto. L'aggiudicatario è tenuto al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato al Comune di Proceno. In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti l'aggiudicazione sarà revocata, salvo motivato differimento dei termini da parte dell'Ente.

Nel caso in cui vi siano altri offerenti, al verificarsi di tali circostanze, questi saranno interpellati secondo la graduatoria risultante dalla procedura di gara.

Ad avvenuto versamento degli importi dovuti, l'Amministrazione comunale convocherà l'aggiudicatario per la stipula del contratto. In quella sede, si provvederà a consegnare all'aggiudicatario la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze da espletare, a propria cura e spese, presso il Pubblico Registro Automobilistico, ovvero presso gli uffici competenti.

L'Amministrazione Comunale è pertanto esonerata da qualsiasi incombenza, anche di carattere economico, relativa al passaggio di proprietà del mezzo.

Le spese per il passaggio di proprietà e tutte le altre eventuali spese necessarie per perfezionare l'acquisto, infatti, saranno a carico esclusivo dell'acquirente.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla tempestiva trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà del mezzo acquistato all'Ufficio Tecnico Comunale.

Tutte le spese necessarie per l'eventuale riparazione del mezzo saranno a carico dell'aggiudicatario.

ART. 7 - CONSEGNA DEL VEICOLO

Il mezzo sarà consegnato all'aggiudicatario previo appuntamento, dopo l'espletamento di tutte le pratiche amministrative (voltura al P.R.A., ecc.).

Il mezzo si intende alienato nello stato di fatto e di diritto di uso e conservazione in cui si trova, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trova al momento dello svolgimento della gara e per tutta la durata della stessa.

Il partecipante dovrà dichiarare, nella domanda, di aver preso visione del mezzo oggetto della vendita, di averne verificato lo stato e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni ambientali e contrattuali che incidono sull'acquisto oppure di rifiutare coscientemente di aver preventivamente preso visione del mezzo.

In ogni caso l'Amministrazione comunale non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dal bene dopo l'indizione della gara e prima del suo ritiro.

ART. 8 - ONERI E PENALITÀ

Tutte le spese inerenti alla vendita di cui trattasi, saranno a totale carico dell'acquirente, comprese quelle relative all'eliminazione dal veicolo di eventuali loghi/stemmi dell'amministrazione ecc.

Saranno, inoltre, a totale carico dell'aggiudicatario le operazioni di prelievo del veicolo oggetto di vendita dalla sede ove esso è custodito.

Il mancato adempimento degli obblighi e degli adempimenti contratti con l'aggiudicazione potrà comportare la risoluzione del contratto.

ART. 9 - ESONERO DI RESPONSABILITÀ PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione del mezzo da parte degli interessati e prelievo dello stesso da parte dell'aggiudicatario effettuate presso la sede indicata e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del mezzo.

ART. 10 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA

Il presente avviso costituisce lex specialis. Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente avviso, nessuna esclusa; le condizioni contenute nel presente avviso devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 comma 1 del Codice Civile.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara e/o di rinviare, revocare, sospendere la stessa o prorogare i termini senza che i soggetti concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa espresso riferimento al R.D. 23.05.1924, n. 827 e s.m.i. e alle ulteriori disposizioni di legge in materia di contratti pubblici, nonché alle consuetudini locali.

Il presente avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito web istituzionale del Comune di Proceno (Albo pretorio ed "Amministrazione Trasparente"), completo dei modelli necessari per partecipare alla gara.

Ulteriori informazioni o eventuali chiarimenti in merito al presente avviso potranno essere richiesti direttamente allo scrivente a mezzo PEC (postacertificata@pec.comunediprocono.vt.it)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s. m. i., il Comune di Proceno informa che tratterà i dati che verranno comunicati esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura di gara nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti comunali in materia.

Proceno, 19 maggio 2026

Il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo
Ing. Giulia Giombini

