



COPIA

**COMUNE DI PROCENO**  
**(Provincia di Viterbo)**

**Verbale di deliberazione**

**GIUNTA COMUNALE**

**n. 64 del 12/06/2019**

**Oggetto: Proroga comando presso il Comune di Proceno dipendente CCIAA di Viterbo Simona Bargagli.-**

L'anno duemiladiciannove il giorno dodici del mese di giugno alle ore 17.00 in Proceno nella sala delle adunanze posta nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari iscritti nell'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il signor Cinzia Pellegrini - sindaco

Il Presidente incarica il Segretario di fare l'appello nominale, che dà il seguente risultato:

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Cinzia Pellegrini	sindaco	s	
Pinzi Roberto	vice sindaco	s	
Pifferi Alessandro	assessore	s	

Presenti 3      Assenti 0

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune Dott. Mariosante Tramontana incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, dato atto della presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la discussione degli affari iscritti all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Considerato che gli Uffici comunali non dispongono attualmente di personale, ad eccezione di una dipendente addetta all'Ufficio Demografico, e che, peraltro, le peculiari esigenze operative degli uffici hanno costretto il Comune ad avvalersi di collaborazioni e professionalità di personale dipendente di altri Comuni per garantire i più basilari servizi;

Atteso che per sopperire a tale situazione, stante anche le forti limitazioni alle assunzioni imposte dalle vigenti normative, a decorrere dal 01.03.2017 ci si è avvalsi anche dell'istituto del comando accettando la richiesta pervenuta in data 23.01.2017 prot.n.239 da parte della signora Bargagli Simona, nata a Castel del Piano il 19.07.1972, attualmente dipendente della Camera di Commercio I.A.A. di Viterbo con la qualifica di Assistente ai Servizi Amministrativi, Categoria C Posizione economica C3;

Atteso che, nell'intenzione di questa Amministrazione di dover continuare ad utilizzare tale personale con l'istituto di comando fino al 30.06.2022, è stata avanzata richiesta alla CCIAA di Viterbo di autorizzare la proroga fino a tale data;

Visto che il suddetto Ente, con decreto del Segretario Generale in data 10.06.2019 ha accettato la proposta di proroga fino al 28.02.2020;

Considerato che l'istituto del comando non è disciplinato dai Contratti di lavoro del personale degli Enti Locali, ma è comunque previsto dal D. Lgs. n. 165/2001 sia all'art. 53, comma 6, lett.e), sia all'art. 70, comma 12, ai sensi del quale l'Amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'Amministrazione di appartenenza del dipendente comandato l'onere relativo al trattamento fondamentale, sia infine all'art. 23 bis, comma 7, il quale rinvia la disciplina dei rapporti tra gli enti interessati ad appositi protocolli di intesa (convenzioni) da stipularsi tra questi ultimi;

Visto l'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004 che norma l'utilizzo di personale a tempo parziale e servizi in convezione;

Considerato altresì che:

- l'istituto del comando può essere efficacemente attuato sulla base degli artt. 2103 e 2104 del codice civile quale fonte dei rapporti di lavoro pubblico ai sensi dell'art.2, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- sulla base della norme sopraccitate, ogni lavoratore alle dipendenze di una pubblica Amministrazione può essere comandato dal proprio datore di lavoro a prestare servizio temporaneamente presso un altro datore di lavoro, nell'ambito dell'esercizio unilaterale del potere direttivo;

Richiamata la prevalente giurisprudenza che di fatto rende ammissibile e praticabile l'istituto del comando nel sistema della Pubblica Amministrazione in quanto rientrante nell'esercizio unilaterale del potere direttivo, radicato in capo allo stesso datore di lavoro a tenore dell'art. 2104 del codice civile e rilevato che, al fine di potenziare l'attività dei servizi essenziali del Comune, si rende necessario avvalersi del servizio del suindicato funzionario pubblico, in via temporanea e con la utilizzazione dell'istituto del "Comando";

Ritenuto, pertanto, di prorogare l'utilizzo presso questo Comune, in posizione di comando, per il periodo dal 01.07.2018 al 30.06.2019, della signora Bargagli Simona, dipendente della Camera di Commercio I.A.A. di Viterbo con la qualifica di Assistente ai Servizi Amministrativi, Categoria C Posizione economica C2, in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego;

Visto il T.U. 18.08.2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche), e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i contratti collettivi di lavoro del personale non dirigente dei Comparti Regione ed Autonomie Locali e Enti Pubblici non economici;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Acquisito il parere favorevole espresso, sotto il profilo della regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi ed accertati nei modi nelle forme di legge;

## D E L I B E R A

Approvare, per i motivi espressi in narrativa che qui devono intendersi integralmente riportati, la bozza di convenzione relativa alla proroga fino al 28.02.2020 del comando in entrata della signora Bargagli Simona, nata a Castel del Piano il 19.07.1972, dipendente di ruolo a tempo indeterminato della Camera di Commercio I.A.A. di Viterbo con la qualifica di Assistente ai Servizi Amministrativi, Categoria C Posizione economica C3, nella stesura di seguito riportata;

Trasmettere copia della presente deliberazione alla Camera di Commercio di Viterbo per l'adozione dei provvedimenti di competenza;

Demandare al Responsabile del Servizio amministrativo l'adozione degli atti necessari all'esecuzione della presente deliberazione;

Rendere il presente atto, con separata votazione all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.-

### DOCUMENTO DI ACCORDO

Disciplinante il comando della signora Bargagli Simona presso il Comune di Proceno

L'anno duemiladiciannove addì \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_,

Tra

la dott.ssa Cinzia Pellegrini, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a Proceno, per la sua qualità di Sindaco del Comune di Proceno, abilitata a stipulare i contratti in nome e per conto del Comune di Proceno, che rappresenta ai sensi dell'art.107 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs.18.08.2000, n.267 – Cod.Fis. \_\_\_\_\_ (di seguito Comune)

e

l' \_l\_ dott. \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ – Cod.Fis. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ C.C.I.A.A. di Viterbo;

*premesse che*

con \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della CCIAA di Viterbo n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, a seguito di formale richiesta del Sindaco del Comune di Proceno, è stata autorizzata la propria dipendente, sig.ra Bargagli Simona, nata il 19.07.1972, rivestente il profilo professionale di "Assistente ai Servizi Amministrativi" – Cat.C pos. Ec. C3, a prestare servizio presso il Comune di Proceno, in posizione di comando, per il periodo dal 01.07.2019 al 28.02.2020;

con deliberazione di G.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di Proceno è stata disposta l'utilizzazione della suddetta dipendente a tempo pieno presso il Comune di Proceno, in posizione di comando, per il periodo dal 01.07.2019 al 28.02.2020, stabilendo che il rapporto di comando dovrà essere disciplinato con apposito documento di accordo;

*Si conviene quanto segue*

1. La sig.ra Bargagli Simona – dipendente a tempo indeterminato della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Viterbo sarà utilizzata a tempo pieno, in posizione di comando, presso il Comune di Proceno dal 01.07.2019 al 28.02.2020;
2. Alla sig.ra Bargagli Simona, per tutto il periodo di comando, sarà corrisposto il medesimo trattamento tabellare annuo lordo, in godimento presso l'Ente di appartenenza (Cat.C Pos. Ec. C3 del CCNL del personale non dirigente del Comparto Enti Pubblici non economici);
3. la CCIAA di Viterbo provvederà mensilmente al pagamento alla summenzionata dipendente della retribuzione fissa (trattamento tabellare, tredicesima mensilità e quant'altro dovuto) ed al pagamento dei relativi oneri riflessi, per la quota parte di competenza, con le periodicità dei rimborsi previsti;
4. con periodicità mensile la CCIAA di Viterbo comunicherà al Comune di Proceno il rendiconto di quanto corrisposto al dipendente per retribuzione e contributi dovuti per i giorni di servizio prestato presso quest'ultimo, il quale provvederà al rimborso entro trenta giorni successivi;
5. per quanto concerne il trattamento accessorio eventualmente spettante per le funzioni svolte presso il Comune di Proceno, verrà corrisposto dalla CCIAA di Viterbo a seguito di comunicazioni effettuate dal Comune di Proceno, unitamente alla comunicazione dei giorni di presenza ed eventuali assenze;
6. per tutto il periodo di comando rimane inalterato il vincolo di dipendenza organica della signora Bargagli Simona con l'Amministrazione di appartenenza;
7. entrambe le parti si riservano la facoltà di interrompere anticipatamente il comando laddove mutassero le esigenze organizzative e funzionali del servizio ovvero per motivi di natura economico-finanziari del Comune di Proceno, comunicando all'altra parte tale intenzione con un preavviso di almeno 30 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Proceno

Per la CCIAA



Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000  
Il Responsabile del servizio  
*F.to Pinzi Roberto*

---

---

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000  
Il Responsabile di Ragioneria  
*F.to Alessandro Pifferi*

---

---

*F.to Il Segretario Comunale  
Dott. Mariosante Tramontana*

*F.to Il Presidente  
Cinzia Pellegrini*

---

---

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell' Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **31/07/2019** al **15/08/2019** al n. **324** del Registro delle Pubblicazioni

Proceno li 31/07/2019  
L'Incaricato

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to Dott. Mariosante Tramontana*

---

---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 12/06/2019 essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva

Proceno li **12/06/2019**

*F.to Il Segretario Comunale  
Dott. Mariosante Tramontana*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale  
Dott. Mariosante Tramontana*

*Li .....*

---

---

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993