



COPIA

COMUNE DI PROCENO
(Provincia di Viterbo)

Verbale di deliberazione

GIUNTA COMUNALE

n. 38 del 12/03/2018

Oggetto: Direttive al responsabile area tecnica in merito all'affidamento della gestione del chiosco bar in Piazza del Cotone.-

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di marzo alle ore 16.30 in Proceno nella sala delle adunanze posta nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari iscritti nell'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il signor Cinzia Pellegrini - sindaco

Il Presidente incarica il Segretario di fare l'appello nominale, che dà il seguente risultato:

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Cinzia Pellegrini	sindaco	s	
Pinzi Roberto	vice sindaco		s
Pifferi Alessandro	assessore	s	

Presenti 2 Assenti 1

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune Dott. Mariosante Tramontana incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, dato atto della presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la discussione degli affari iscritti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ormai dal maggio 2017 Proceno è sprovvisto dell'unico bar che esercitava nel paese e che a Proceno ha svolto negli anni un servizio sociale e di sicurezza del paese, avendo orari che garantivano presidio sul territorio e un punto di aggregazione e di confronto;

Che la chiusura improvvisa del bar ha una conseguenza di spopolamento della piazza quale punto di aggregazione e di conseguenza dell'intero borgo, dovuto ad un effetto domino, con ricadute non solo sociali ma anche economiche, peggiorate da un tamtam sui social in netto contrasto con quanto sia l'amministrazione che le singole strutture ricettive, le associazioni e le attività commerciali stanno facendo;

Premesso inoltre che il paese di Proceno ha una connotazione economica di stampo agroturistica e che in questi ultimi anni è stato rilevato un aumento dei flussi turistici collegati alla sentieristica e alla Francigena riscontrabili in un 15%;

Considerato che nella stagione estiva del 2017 si è ritenuto di dover intervenire come amministrazione su un ambito generalmente di gestione e soluzione di stampo privato, con una procedura straordinaria posizionando un chiosco in legno da adibire a chiosco bar ed affidandone la gestione temporanea, ottenendo un ottimo risultato dal punto di vista di un servizio turistico offerto alla popolazione;

Ritenuto quindi opportuno impartire nuovamente direttive al responsabile dell'area tecnica di porre in essere tutti gli atti necessari per acquisire manifestazioni di interesse a gestire il chiosco bar posto nella piazza antistante il giardinetto pubblico denominato il Cotone, secondo le seguenti condizioni e criteri:

- la durata della gestione dovrà essere limitata a 90 giorni, pari al periodo di maggior affluenza turistica e religiosa;
- il gestore dovrà corrispondere al Comune di Proceno un canone mensile a titolo di locazione pari ad euro 200,00, comprensivo anche dell'occupazione del suolo pubblico di pertinenza del chiosco per circa 9 mq. oltre a quella occupata dal manufatto;
- il chiosco avrà funzione di bar per valorizzare il paese in termini di flussi turistici e di aggregazione sociale;
- tutti gli arredi e gli impianti interni, necessari per rendere funzionale ed efficiente il chiosco bar saranno a cura e spese del gestore;
- possono presentare la richiesta per la gestione ditte individuali, imprese, associazioni o cooperative socio-culturali fornite di partita Iva e di autorizzazione al commercio, ed i soggetti che, pur non ancora in possesso di autorizzazione di commercio, sono titolari di partita Iva ed abilitati all'esercizio del commercio e/o somministrazione di alimenti e bevande. Questi ultimi hanno l'obbligo di regolarizzare la propria posizione, a pena di decadenza, entro trenta giorni dall'assegnazione e la loro candidatura deve essere considerata solo nel caso che nessuna impresa già operativa faccia domanda per lo spazio richiesto;
- gli orari di apertura dovranno essere concordati con l'Amministrazione e resi pubblici;

Visto il D.Lgs 267/00;

Visto l'art. 6 DPR 380 del 2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli ed unanimi, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, parte integrante e sostanziale del presente atto, impartire direttive al responsabile area tecnica per porre in essere tutti gli atti ed avvisi necessari per l'affidamento in gestione temporanea di un chiosco in legno da adibire a bar delle dimensioni massime di mq.9 con relativa area di pertinenza di altrettante mq.9 su suolo pubblico nella piazzetta del Cotone, per una durata massima di 90 giorni;

Di stabilire i seguenti criteri e le seguenti condizioni per l'affidamento della gestione:

- la durata della gestione dovrà essere limitata a 90 giorni, pari al periodo di maggior affluenza turistica e religiosa;

- il gestore dovrà corrispondere al Comune di Proceno un canone mensile a titolo di locazione pari ad euro 200,00, comprensivo anche dell'occupazione del suolo pubblico di pertinenza del chiosco per circa 9 mq. oltre a quella occupata dal manufatto;
- il chiosco avrà funzione di bar per valorizzare il paese in termini di flussi turistici e di aggregazione sociale;
- tutti gli arredi e gli impianti interni, necessari per rendere funzionale ed efficiente il chiosco bar saranno a cura e spese del gestore;
- possono presentare la richiesta per la gestione ditte individuali, imprese, associazioni o cooperative socio-culturali fornite di partita Iva e di autorizzazione al commercio, ed i soggetti che, pur non ancora in possesso di autorizzazione di commercio, sono titolari di partita Iva ed abilitati all'esercizio del commercio e/o somministrazione di alimenti e bevande. Questi ultimi hanno l'obbligo di regolarizzare la propria posizione, a pena di decadenza, entro trenta giorni dall'assegnazione e la loro candidatura deve essere considerata solo nel caso che nessuna impresa già operativa faccia domanda per lo spazio richiesto;
- gli orari di apertura dovranno essere concordati con l'Amministrazione e resi pubblici;

Rendere il presente atto, con separata votazione all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.-

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000
Il Responsabile del servizio
F.to Pietro Giorgio Marziali

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000
Il Responsabile di Ragioneria
F.to Alessandro Pifferi

*F.to Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

*F.to Il Presidente
Cinzia Pellegrini*

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell' Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **29/03/2018** al **13/04/2018** al n. **146** del Registro delle Pubblicazioni

Proceno li 29/03/2018
L'Incaricato

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Mariosante Tramontana

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 12/03/2018 essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva

Proceno li **12/03/2018**

*F.to Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

Li

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993