



COPIA

COMUNE DI PROCENO (Provincia di Viterbo)

Verbale di deliberazione

CONSIGLIO COMUNALE

n. 32 del 29/06/2021

Oggetto: Approvazione Piano Economico Finanziario per la gestione dei rifiuti.-

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 18.30 in videoconferenza, convocato con regolari avvisi, si è riunito il Consiglio comunale in seduta per trattare gli affari iscritti nell'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il signor Pellegrini Cinzia - Sindaco

Il Presidente incarica il Segretario di fare l'appello nominale, che dà il seguente risultato:

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Pellegrini Cinzia	Sindaco	s	
Pinzi Roberto	Vicesindaco	s	
Santoni Franco	Consigliere		s
Pifferi Alessandro	Assessore	s	
Gobbi Deborah	consigliere	s	
Lombardelli Adio	consigliere	s	
Santoni Laura	consigliere	s	
Masini Giordano	consigliere	s	
Battistoni Francesco	consigliere	s	
Donatelli Irene	consigliere	s	
Barbini Annamaria	Consigliere	s	

Presenti 10 Assenti 1

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune Dott. Mariosante Tramontana incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, dato atto della presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la discussione in seduta degli affari iscritti all'ordine del giorno.

Illustra il punto all'ordine del giorno la dott.ssa Gilda Boggi, incaricata per il funzionamento del servizio finanziario.

Il consigliere Battistoni chiede se all'interno del servizio è compreso lo smaltimento delle carcasse animali.

Il Vice Sindaco Pinzi Roberto chiarisce che quanto inserito nel PEF fa parte dell'appalto della Comunità Montana. Le carcasse seguono un altro iter ed il servizio è efficiente ed a costi bassi.

L'Assessore Pifferi Alessandro interviene rammentando che la discussione all'ordine del giorno è sul PEF e non sulla gestione del servizio rifiuti.

Il Sindaco ricorda inoltre che presto verrà attivato il progetto della Comunità Montana per la gestione dell'umido.

Il consigliere Giordano Masini ritiene che debba essere potenziata la raccolta degli ingombranti.

Risponde l'assessore Pifferi Alessandro precisando che sul tema si sta già lavorando con l'adeguamento dell'isola ecologica al fine di poter attivare tutti i servizi che riguardano lo smaltimento di tutti i rifiuti che esulano dal servizio di igiene urbana esternalizzato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi di cui sopra;

VISTA la legge 27 dicembre 2013, n. 147 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'articolo 1 – commi 639 e seguenti - relativi alla istituzione dell'imposta unica comunale (IUC) che si compone dall'imposta municipale propria (IMU) di natura patrimoniale e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) e nella tassa sui rifiuti (TARI);

VISTO l'art. 1 – comma 738 - della legge 160/2019 che abolisce, a decorrere dall'1 gennaio 2020, l'imposta unica comunale anzidetta, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti (TARI);

PRESO atto che l'art. 1 – comma 527 – della legge 205/2017 ha attribuito all'Autorità di regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani e assimilati, tra cui la predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti;

RILEVATO che l'Autorità anzidetta con deliberazione n. 443/2019 del 31 ottobre 2019 e successive modificazioni ed integrazioni ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021, adottando un nuovo Metodo tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti da applicarsi dal 1° gennaio 2020;

RILEVATO, altresì, che l'art. 1, comma 683, della legge 147/2013, dispone che il piano finanziario e le tariffe della TARI devono essere approvate entro il termine fissato dalle norme statali;

RICHIAMATO l'art. 6 della citata delibera ARERA n. 443/2019 in cui viene definita (e di seguito riportata) la procedura di approvazione del piano economico finanziario e la determinazione dei corrispettivi per l'utenza, individuando ruoli e competenze dei vari soggetti coinvolti a vario titolo nella procedura:

“6.1 Sulla base della normativa vigente, il gestore predispone annualmente il piano economico finanziario, secondo quanto previsto dal MTR e lo trasmette all'Ente territorialmente competente.

6.2 Il piano economico finanziario è corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e, in particolare, da: a) una dichiarazione, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge; b) una relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti; c) eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente.

6.3 La procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario e

viene svolta dall'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore.

6.4 Sulla base della normativa vigente, l'Ente territorialmente competente assume le pertinenti determinazioni e provvede a trasmettere all'Autorità la predisposizione del piano economico finanziario e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, in coerenza con gli obiettivi definiti.

6.5 L'Autorità, salva la necessità di richiedere ulteriori informazioni, verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ai sensi dei commi 6.1e 6.2 e, in caso di esito positivo, conseguentemente approva.

6.6 Fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui al comma precedente, si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dall'Ente territorialmente competente”.

RICORDATO che nella Regione Lazio i Comuni svolgono le funzioni di Ente territorialmente competente e pertanto sono ad essi ascritti i compiti di validazione di cui al sopra citato comma 6.3 della delibera ARERA n. 443/2019;

DATO ATTO che:

- ai sensi del sopra citato comma 6.3 della delibera ARERA n. 443/2019 l'attività di validazione a carico del Comune viene effettuata da un soggetto terzo in coerenza con l'Art. 19 dell'MTR ed in particolare sui seguenti punti:

- a) la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
- b) il rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti;
- c) il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore;

-è stato a tal fine incaricato CO.SE.A Consorzio Servizi Ambientali come da Determina n.191 del 09.06.2021;

DATO ATTO che il gestore dei servizi di igiene urbana IDEALSERVICE COOP. SOC. ha ottemperato ai suoi obblighi ed il Comune ha proceduto, dopo aver eseguito le verifiche di correttezza, completezza e congruità, ad integrare la documentazione trasmessa con i dati di sua competenza e la società incaricata ha provveduto, altresì, alla validazione del piano in oggetto;

VISTI l'allegato Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2021, corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati (appendici 1, 2 e 3 di cui all'articolo 18 dell'allegato A alla delibera ARERA 443/2019 in particolare tabella dei costi, relazione di accompagnamento e dichiarazione di veridicità);

VISTA la seguente documentazione allegata e parte integrante del presente atto:

- allegato A: Tabella PEF 2021 redatta secondo lo schema di cui all'appendice 1 MTR;
- allegato B: “Relazione di accompagnamento” redatta secondo lo schema di cui all'appendice 2 MTR a cura del comune in qualità di Soggetto Gestore (capitoli da 1 a 3) e del Comune in qualità di Ente territorialmente competente (cap. 4);
- allegato C: “Dichiarazione di veridicità” come da schema di cui all'appendice 3 del MTR;
- allegato D: “Report validazione PEF 2021” redatto da CO.SE.A Consorzio Servizi Ambientali a seguito dell'incarico affidato a tale scopo come da Determina n.191 del 09.06.2021, da cui si evince l'esito positivo della verifica effettuata;

DATO ATTO

• che i risultati dell'attività di validazione sono:

- Fattore di sharing dei proventi, *b*, per la determinazione della Componente a conguaglio relative all'anno 2019 pari a 0,60;
- Valori attribuiti ai parametri la determinazione dei conguagli relativi all'annualità 2019:
g1 -0,06

g2	-0,03
g3	-0,01
ga	-0,10
Coefficiente di gradualità (1+g)	0,90

- Numero di rate, r, per il recupero del conguaglio relativo all'annualità 2019 è definito in 1 rate annuali a valere solo nel PEF 2021;

- Fattori di Sharing dei proventi:

Fattore di Sharing AR	b	= 0,60
Fattore	ω	= 0,40
Fattore di Sharing ARCONAI	b(1+ω)	= 0,84

- Valori attribuiti ai parametri che determinano l'ammontare del "Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie":

rpia	= 1,70%
Xa	= 0,10 %
QLa	= 0,00 %
PGa	= 0,00 %
C19 ₂₀₂₀	= 0,00 %

- Parametro per la determinazione del limite alla crescita tariffe $r = 1,60\%$ quindi $(1+r) = 1,0160$

- I valori economici:

$\sum Ta$	€ 98.580
$\sum Ta-1$	€ 107.000
$\sum Ta / \sum Ta-1$	0,9213

- che pertanto l'applicazione della previsione contenuta nell'art. 4 MTR comporta la determinazione del limite alle entrate tariffarie (cd "tetto massimo") a € 98.580

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del decreto leg.vo 18/8/2000, n. 267 e successive modificazioni, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti favorevoli n.7, astenuti n.3 (Battistoni, Barbini e Donatelli), contrari n.0, su n.10 consiglieri presenti, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) di validare ai sensi dell'art. 6 della deliberazione ARERA n. 443/2019 e successive modificazioni ed integrazioni il Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2021, facendo propri i risultati dell'attività di validazione riportati in premessa e la seguente documentazione, allegata e parte integrante del presente atto:
 - allegato A: Tabella PEF 2021 redatta secondo lo schema di cui all'appendice 1 MTR;
 - allegato B: "Relazione di accompagnamento" redatta secondo lo schema di cui all'appendice 2 MTR a cura del Soggetto Gestore (capitoli da 1 a 3) e di questo Comune in qualità di Ente territorialmente competente (cap. 4);
 - allegato C: "Dichiarazione di veridicità" come da schema di cui all'appendice 3 del MTR;
 - allegato D: "Report validazione PEF 2021" redatto da CO.SE.A Consorzio Servizi Ambientali a seguito dell'incarico affidato a tale scopo come da Determina n.191 del 09.06.2021, da cui si evince l'esito positivo della verifica effettuata;

- 3) di trasmettere il presente provvedimento completo dei suoi allegati ad ARERA, ai sensi dell'art. 6.4 della deliberazione 443/2019, per l'approvazione definitiva conseguente;
- 4) di approvare l'allegato Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2021, ammontante a complessivi € 98.580 redatto in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente ai sensi dell'art. 6 della deliberazione ARERA n. 443/2019 e successive modificazioni ed integrazioni.;
- 5) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del TUEL con il seguente esito: favorevoli n.10, astenuti n.0, contrari n.0.-

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000
Il Responsabile del servizio
F.to Pinzi Roberto

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000
Il Responsabile di Ragioneria
F.to Alessandro Pifferi

*F.to Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

*F.to Il Presidente
Pellegrini Cinzia*

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **19/07/2021** al **03/08/2021** al n. **379** del Registro delle Pubblicazioni

Proceno li 19/07/2021
L'Incaricato

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Mariosante Tramontana

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 29/06/2021 essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva

Proceno li **29/06/2021**

*F.to Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

Li

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993